УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«СОШ»№ 1 г.Анадырь

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Бойцова

**ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ**

**на 2025 – 2026 учебный год**

**Цель и задачи** **школьной** **библиотеки.**

**Цель:**

способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

**Задачи:**

1.Обеспечение участников учебного процесса быстрым доступом к максимально возможному количеству информационных ресурсов.

2.Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя.

3.Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала.

4.Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.

5.Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.

6.Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение её до пользователей-педагогов и обучающихся.

7.Выявление потребностей и удовлетворение запросов [педагогических кадров](http://www.pandia.ru/text/category/kadri_v_pedagogike/) школы в области новых [информационных технологий](http://pandia.ru/text/category/informatcionnie_tehnologii/) и педагогических инноваций. Накопление базы педагогической информации школы.

8.Обработка информационных средств: книг, учебников, журналов, газет, видеоматериалов, и т.д.

9.Осуществление посреднических услуг по удовлетворению запросов читателей по получению информации о достижениях различных наук, новых информационных технологиях.

10.Оказание помощи в [проектной деятельности](http://www.pandia.ru/text/category/proektnaya_deyatelmznostmz/) учащихся и учителей.

11.Проведение на базе библиотеки [внеклассной работы](http://www.pandia.ru/text/category/vneklassnaya_rabota/).

12.Формирование комфортной библиотечной среды

**Основные направления работы библиотеки:**

- учебно – познавательное;

- гражданско – патриотическое;

- художественно – эстетическое;

- нравственно – правовое;

- экологическое;

- трудовое;

- семейное воспитание;

**Услуги, оказываемые библиотекой**:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.

2. Обслуживание пользователей в читальном зале.

3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:

    - выполнение справок по запросам пользователей;

    - тематический подбор литературы;

    - составление информационных списков поступившей литературы;

    - проведение Дней информации для педагогов;

       - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций

библиографических    консультаций;

    - проведение библиотечных уроков;

    - проведение библиотечных обзоров литературы.

4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.

5. Оформление тематических книжных выставок.

**Работа с библиотечным фондом и его сохранностью**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работ** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Приёмка и обработка  поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация  учебников», штемпелевание. | По мере поступления | Педагог-библиотекарь |
| 2 | Приём и выдача учебников | Май -  октябрь | Педагог-библиотекарь |
| 3 | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник») | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 4 | Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием  с руководителями  МО, завучем по УВР. | В течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 5 | Диагностика обеспеченности обучающихся  школы учебниками на 2025-2026 учеб.год | Ноябрь  первая декада | Педагог-библиотекарь |
| 6 | Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда. | В течение года |  |
| 7 | Контроль за правильностью расстановки книг в фонде | Раз в неделю | Педагог-библиотекарь |
| 8 | Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений | По мере поступления | Педагог-библиотекарь |
| 9 | Списание литературы и учебников | По мере необходимости | Педагог-библиотекарь |
| 10 | Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками) | Один раз в месяц | Педагог-библиотекарь |

**Справочно-библиографическая и информационная работа**

**Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работ** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов | Октябрь -ноябрь | Педагог-библиотекарь |
| 2 | Выполнение справок по запросам пользователей. | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 3 | Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 4 | Обзоры новых книг | По мере поступления | Педагог-библиотекарь |
| 5 | Организация выставок просмотра новых книг | По мере поступления | Педагог-библиотекарь |

**Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работ** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов) | Август-октябрь | Педагог-библиотекарь |
| 2 | Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку | октябрь | Педагог-библиотекарь |
| 3 | Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 4 | Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся. | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 5 | Рекомендательные беседы при выдаче книг | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 6 | Индивидуальные беседы о прочитанном в книге. | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 7 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку. | По мере поступления | Педагог-библиотекарь |
| 8 | Изучение и анализ читательских формуляров | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 9 | Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 10 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников | Один раз в месяц | Педагог-библиотекарь |
| 11 | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 12 | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 13 | Рейды по классам по состоянию учебников | Один раз в четверть | Педагог-библиотекарь Совет старшеклассников |

**Организация библиотечно-массовой работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название**  **мероприятия** | **Форма проведения** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | «Знакомьтесь – это библиотека» (знакомство с библ.) | Библиотечный урок (для 1 класса) | Октябрь-ноябрь | Педагог-библиотекарь |
| 2. | «В литературной гостиной» | Книжные выставки к юбилейным датам писателей и книгам – юбилярам  (приложение 1) | В течение  года | Педагог-библиотекарь |
| 4 | «Рассказывает справочное бюро» | Обзор  справочной литературы | Октябрь | Педагог-библиотекарь |
| 5 | Литературный батл  Читать это модно! | викторина ( 8-11 классы) | Ноябрь | Педагог-библиотекарь |
| 6 | «Помним. Славим. Гордимся» (дни боевой славы) | Книжная выставка | Декабрь | Педагог-библиотекарь |
| 7 | «В гостях у зимушки-зимы» | Литературная ёлка  4,5 и 6 класс | Декабрь | Педагог-библиотекарь |
| 8 | «Секреты хорошего настроения» (Всемирный день «спасибо») | Выставка-игра | Январь | Педагог-библиотекарь |
| 9 | Блокада Ленинграда | Выставка,  интерактивная игра | Январь | Педагог-библиотекарь |
| 10 | «Под знаком Пушкина» | День памяти  А.С.Пушкина | Февраль | Педагог-библиотекарь |
| 11 | Литературный герой | Викторина | Февраль | Педагог-библиотекарь |
| 12 | «Выпускнику на заметку» | Информационный обзор | Февраль | Педагог-библиотекарь |
| 13 | «Армейский калейдоскоп» | Книжная выставка к Дню защитника Отечества | Февраль | Педагог-библиотекарь |
| 14 | «Календарь перевернём…» | Выставки и мероприятия к календарным датам и праздникам (приложение 1) | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 15 | Добрый доктор,Айболит! | Ремонт книг | Март | Педагог-библиотекарь,учащиеся. |
| 16 | «Весна. Книжный праздник»  1) «Трамвай сказок и загадок»  2) «Передай добро по кругу»  3) «В стране весёлого детства» | Цикл мероприятий к неделе детской книжки | Март | Педагог-библиотекарь |
| 17 | «Очень интересно знать» | Викторина - игра | Апрель | Педагог-библиотекарь |
| 18 | ««Была война – Была победа» | Цикл мероприятий  к 9 маю | Апрель,  май | Педагог-библиотекарь |
| 19 | «Просветители земель славянских»   (день славянской письменности и культуры | Урок-презентация | Май | Педагог-библиотекарь |

**Повышение квалификации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работ** | **Сроки**  **выполнения** |
| 1 | Изучать через Интернет и профессиональные журналы опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы | В течение года |
| 2 | Участие в семинарах методического объединения | В течение года |
| 3 | Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий | В течение года |

**Прочие работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работ** | **Сроки**  **выполнения** |
| 1 | Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2025-2026 учебный год | Май |
| 2 | Составление плана работы библиотеки на 2026-2027 учебный год | Июнь |
| 3 | Ведение дневника работы библиотеки | Постоянно |
| 4 | Ведение журнала учёта справок | По мере запросов |
| 5 | Вывоз макулатуры (списанные учебники) | По мере необходимости |

Приложение № 1

**Знаменательные и памятные даты на 2025 – 2026 учебный год:**

**2025 год- в России объявлен Годом защитника Отечества.**

22 августа – День Государственного флага РФ. Ежегодно 22 августа в

России отмечается День Государственного флага Российской Федерации,

установленный на основании Указа Президента Российской Федерации №

1714 от 20 августа 1994 года.

1 сентября – День знаний.

3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта самая новая

памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях

воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими

событиями в Беслане.

11 сентября - День памяти жертв фашизма - международная дата, которая

отмечается ежегодно, во второе воскресение сентября и посвящена десяткам

миллионов жертв фашизма.

21 сентября – Международный день мира. В 1982 году в своей резолюции

Генеральная Ассамблея ООН провозгласила Международный день мира как

день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия.

27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников в России.

Он был учреждён по инициативе ряда российских педагогических изданий в

2004 году.

1 октября – Международный день пожилых людей. 14 декабря 1990 года

Генеральная Ассамблея ООН постановила считать 1 октября

Международным днем пожилых людей.

5 октября – День учителя.

26 октября - Международный день школьных библиотек (Учреждён

Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый

понедельник октября).

4 ноября – День народного единства. 4 ноября — день Казанской иконы

Божией Матери — с 2005 года отмечается как День народного единства.

18 ноября - День рождения Деда Мороза. Считается, что именно 18 ноября

на его вотчине — в Великом Устюге — в свои права вступает настоящая

зима, и ударяют морозы.

29 ноября – День матери в России. Установленный Указом Президента

Российской Федерации Б. Н. Ельцина № 120 «О Дне матери» от 30 января

1998 года, он празднуется в последнее воскресенье ноября.

3 декабря - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских

воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее

пределами. Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре

2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября

2014 года.

15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за

пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя

колонна советских войск покинула территорию Афганистана.

21 февраля – Международный день родного языка. Международный день

родного языка, провозглашенный Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17

ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 года с целью

содействия языковому и культурному разнообразию.

23 февраля – День защитника Отечества. С 1922 года в СССР эта дата

ежегодно традиционно отмечалась как «День Красной армии», с 1946 года —

«День Советской армии», с 1949 по 1991 годы — «День Советской армии и

Военно-морского флота», с 1995 г – «День защитников Отечества», с 2006 –

«День защитника Отечества».

8 марта – Международный женский день.

21 марта – Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной

конференции ЮНЕСКО было решено ежегодно отмечать Всемирный день

поэзии 21 марта.

1 апреля – День смеха.

2 апреля – Международный день детской книги. Начиная с 1967 года по

инициативе и решению Международного совета по детской книге 2 апреля, в

день рождения великого сказочника из Дании Ганса Христиана Андерсена,

весь мир отмечает Международный день детской книги.

7 апреля – Всемирный день здоровья, отмечается ежегодно в день создания в

1948 году Всемирной организации здравоохранения.

11 апреля - Международный день освобождения узников фашистских. Дата

установлена в память об интернациональном восстании узников концлагеря

Бухенвальд, произошедшем 11 апреля 1945 года.

12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики.

1 мая – Праздник труда (День труда).

9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне.

15 мая – Международный день семьи, учрежден Генеральной Ассамблеей

ООН в 1993 году.

24 мая - День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во

всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской

письменности Кирилла и Мефодия — учителей словенских.

27 мая – Общероссийский день библиотек. Установлен Указом Президента

РФ Б.Н. Ельцина № 539 от 27 мая 1995 года.

**Юбилеи 2025 год:**

4 января - 240 лет со дня рождения немецкого писателя, философа Я.

Гримма (1785–1863).

15 января - 230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С.

Грибоедова (1795–1829).

15 января - 100 лет со дня рождения писателя Е. И. Носова (1925–2002).

29 января - 165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).

14 февраля - 170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888).

6 марта - 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П.

Ершова (1815–1869).

2 апреля - 220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–

1875).

24 мая - 120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984).

24 мая - 85 лет со дня рождения поэта, драматурга, переводчика И. А.

Бродского (1940–1996).

21 июня - 115 лет со дня рождения поэта А. Т. Твардовского (1910–1971).

2026 год

**Книги-юбиляры:**

305 лет - Дефо Д. «Жизнь и удивительные приключения Робинзона

Крузо»

200 лет - Грибоедов А. «Горе от ума»

190 лет - Ершов П. «Конѐк-горбунок»

190 лет - Пушкин А. «Пиковая дама», «Сказка о золотом петушке»

185 лет - Лермонтов М. «Мцыри»

185 лет - Одоевский В. «Городок в табакерке»

180 лет - Дюма А. «Три мушкетѐра»

180 лет - Андерсен Х. «Снежная королева»

175 лет - Андерсен Х. «Оле-Лукойе»

170 лет - Тургенев И. «Муму»

165 лет - Гончаров И. «Обломов»

165 лет - Островский А. «Гроза»

160 лет - Некрасов Н. «Железная дорога»

155 лет - Толстой Л. «Война и мир»

145 лет - Достоевский Ф. «Братья Карамазовы»

140 лет - Твен М. «Приключения Гекльберри Финна»

130 лет - Киплинг Р. «Книга джунглей»

125 лет - Чехов А. «Дама с собачкой»

115лет - Лондон Д. «Мартин Иден»

110 лет - Берроуз Э. «Тарзан, приемыш обезьян»

105 лет - Чуковский К. «Крокодил»

100 лет - Бианки В. «Чей нос лучше?», «Чьи это ноги?», «Кто чем поет?»

100 лет - Олеша Ю. «Три толстяка»

95 лет - Ремарк Э. «На западном фронте без перемен»

95 лет - Хэмингуэй Э. «Прощай, оружие!»

95 лет - Чуковский К. «Айболит»

90 лет - Островский Н. «Как закалялась сталь»

90 лет - Трэверс П. «Мэри Поппинс»

85 лет - Бажов П. «Малахитовая шкатулка»

85 лет - Волков А. «Волшебник Изумрудного города»

85 лет - Гайдар А. «Чук и Гек»

85 лет - Толстой А. «Пѐтр Первый»

80 лет - Джалиль М. «Моабитская тетрадь»

80 лет - Каверин В. «Два капитана»

75 лет - Казакевич Э. «Весна на Одере»

75 лет - Кассиль Л. «Улица младшего сына»

70 лет - Носов Н. «Приключения Незнайки и его друзей»

70 лет - Янссон Т. «Опасное лето»

60 лет - Быков В. «Альпийская баллада»

60 лет - Даль Р. «Чарли и шоколадная фабрика»

65 лет - Симонов К. «Живые и мертвые»

65 лет - Солженицын А. «Матренин двор»

55 лет - Бондарев Ю. «Горячий снег»

55 лет - Васильев Б. «А зори здесь тихие…»

55 лет - Войнович В. «Жизнь и необычайные приключения солдата

Ивана Чонкина»

55 лет - Семенов Ю. «Семнадцать мгновений весны»

55 лет - Шукшин В. «Я пришел дать вам волю»

50 лет - Быков В. «Дожить до рассвета»

50 лет - Васильев Б. «В списках не значился»

скачано с сайта <https://100ballnik.com/>