**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **«Рыльская средняя общеобразовательная школа №4»**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного методического объединения**

 **учителей начальных классов**

 **на 2025 – 2026 учебный год**

**Рыльск, 2025 год**

**План работы школьного методического объединения**

**учителей начальных классов на 2025 - 2026 учебный год**

**Методическая тема объединения в 2025/2026 учебном году: "Использование цифровых технологий в образовательном процессе начальной школы"**

**Цель:** внедрение и использование современных цифровых инструментов и платформ в учебном процессе.

**Задачи:**

1. Детально изучить изменения в федеральных основных общеобразовательных программах (приказ Минпросвещения России от 9 октября 2024 г. № 704)

2. Внедрять в работу современные цифровые инструменты и платформы.

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных цифровых технологий, направленных на формирование функциональной грамотности.

4. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье - сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.

5. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.

6. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.

7. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

**Основные направления работы:**

1. Аналитическая деятельность.
2. Информационная деятельность.
3. Методическая деятельность.
4. Консультативная деятельность.

**Ожидаемые результаты работы:**

1.Рост качества знаний обучающихся;

2.Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;

3.Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год**

**План работы по основным направлениям деятельности**

1. **Аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год. | сентябрь 2025 | Руководитель МО |
| 2 | Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации изменений в ФООП (приказ Минпросвещения России от 9 октября 2024 г. № 704) | сентябрь 2025 | Руководитель МО |
| 3 | Анализ работы педагогов с целью оказания помощи. | Сентябрь - декабрь 2025 | Руководитель МО |

1. **Информационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения**  | **Ответственные** |
| 1 1. | Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению с и**спользованием цифровых технологий в образовательном процессе начальной школы"** | сентябрь 2025 | учителя начальных классов |
| 2 2. | Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих изменения в ФООП | август 2025 | учителя начальных классов |
| 3. | Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с изменениями в ФООП. | август 2025 | учителя начальных классов |

1. **Методическая деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание мероприятий**  | **Сроки проведения**  | **Ответственный**  |
| 1.  | Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно- методических писем. Критерии оценивания.  | В течение года  | Зам. директора по УВРРуководитель МО Учителя начальных классов  |
| 2.  | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.  | В течение года  | Зам. директора по УВР Учителя начальных классов  |
| 3.  | Подборка дидактического обеспечения учебных программ.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 4.  | Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.  | август 2025 | Учителя начальных классов  |
| 5.  | Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.  | Август, май  | Учителя начальных классов  |
| 6.  | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.  | Систематически | Учителя начальных классов  |
| 7.  | Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.  | Сентябрь Декабрь Май  |  Учителя начальных классов  |
| 8.  | Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.  | В течение года  | Учителя начальных классов  |
| 9.  | Организация и проведение методических декад.  | Сентябрь-май  | Учителя начальных классов  |

**4. Консультативная деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения**  | **Ответственные** |
|  1. | Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с изменениями в ФООП. | август 2025 | Зам. директора по УВРРуководитель МО |
|  2. | Консультирование педагогов по вопросам введения курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы функциональной грамотности». | сентябрь 2025 | Руководитель МО |
| 3. | Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности. | сентябрь 2025 | Руководитель МО |

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения;

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;

3. Взаимопосещение уроков педагогами;

4. Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;

5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;

6. Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям к изменениям в ФООП.

**Формы методической работы:**

-Открытые уроки и внеклассные мероприятия;

-Творческие группы;

-Семинары, мастер-классы, презентация опыта;

-Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;

-Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:** 1. Овладение педагогами МО цифровыми технологиями и платформами; 2. Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов.

**Темы  заседаний  МО  учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| **Заседание 1 сентябрь** |
| «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2025– 2026 учебный год». | 1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год.
2. Рассмотрение и утверждение календарно - тематического планирования по предметам учебного плана на 2025 – 2026 учебный год.
3. Утверждение тем по самообразованию.
4. Утверждение графика предметной недели.
5. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.
 | Руководитель МОУчителя начальных классов |
| **Заседание 2 -ноябрь** |
| «Система работы учителя начальных классов с использованием современных цифровых инструментов и платформ» | 1. Использование современных цифровых инструментов и платформ в учебном процессе как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся. 2. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся. 3. Итоги адаптационного периода первоклассников 4. Результаты итоговых входных контрольных работ за 1 четверть. 5. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. 6 . Предметная неделя начальных классов. | Руководитель МОУчителя начальных классовУчителя начальных классов |
| **Заседание 3 - январь** |
| **«**Опыт работы по использованию образовательных цифровых технологий и платформ в учебном процессе» | 1. Опыт работы по использованию образовательных цифровых технологий и платформ в учебном процессе. (обмен опытом)
2. Результаты контрольных работ за 1 полугодие
 | Учителя начальных классовЗам. директора по УВР |
|  **Заседание 4 - март** |
|  «Повышение качества образования: проблемы и путирешения» |  1. Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников на цифровых платформах. 2.«Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности».  3. Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть | Руководитель МО |

|  |
| --- |
|  **Заседание 5 -май** |
| **Круглый стол**«Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса»Планирование работы МО на 2026-2027 учебный год». |  1. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Отчет о прохождении программы по предметам.  2. Творческие отчеты по темам самообразования. 3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2025 -2026 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 4. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2026-2027 учебный год. | Руководитель МОУчителя начальных классовРуководитель МОУчителя начальных классов |

|  |
| --- |
| **Работа с одаренными детьми** |
|  Олимпиада по математике (дистанционно)Олимпиада по русскому языку (дистанционно) Олимпиада по окружающему миру (дистанционно) Конкурсы  | Выявлять мотивированных детейРаскрывать познавательный и творческий потенциал учащихся | Повышение учебноймотивации школьников | По плануВ течение года | Учителя нач. классов |
| **Работа со слабоуспевающими учащимися** |
| Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей. Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Учить детей навыкам самостоятельной работы.  | Обеспечить индивидуальные занятия с ребенком в соответствии с рекомендациями ПМПК. | Повышение учебной мотивации школьников | В течение года | Учителя нач. классов |
| **Повышение педагогического мастерства** |
| Заседания МО начальных классов Курсы повышения квалификации  | Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания | Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности | В течение года | Учителя нач. классовРуководитель ШМО |